

# **Bando Ricerche in Collaborazione (BRiC -2021)**

## **Piano Attività di Ricerca 2019-2021**

### **Procedura valutativa per l'affidamento di collaborazioni a titolo oneroso per le attività di ricerca**

1. Finalità
2. Soggetti beneficiari
3. Oggetto delle collaborazioni
4. Modalità e procedure per la presentazione delle proposte progettuali
5. Ammissibilità e valutazione tecnico-scientifica delle proposte
6. Erogazione dei fondi
7. Pubblicazioni e diritti di proprietà intellettuale
8. Informazione e pubblicità
9. Informazioni sul procedimento amministrativo e trattamento dei dati personali
10. Punti di contatto

#### **1. FINALITÀ**

Con il presente bando l'INAIL intende valorizzare e implementare la propria rete scientifica, mediante l'affidamento di progetti in collaborazione di durata biennale, per lo sviluppo di tematiche di ricerca in ambiti peculiari, per il completamento degli obiettivi di ricerca del Piano di attività di ricerca 2019/2021 e in una prospettiva integrata con la prossima pianificazione operativa triennale ai sensi del D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 218.

Per l'attivazione del sistema di collaborazioni di cui al presente bando è previsto un finanziamento massimo per il primo anno di attività di ricerca pari ad € 2.350.000,00, a valere sulle risorse stanziare per la Missione Ricerca nel bilancio di previsione dell'INAIL per l'esercizio 2021.

## **2. SOGGETTI BENEFICIARI**

I Destinatari Istituzionali a cui affidare le suddette collaborazioni sono:

1. Enti di ricerca pubblici e relative articolazioni organizzative interne (ad esempio Dipartimenti) che siano dotate del relativo potere di rappresentanza nei rapporti con i Terzi secondo i rispettivi ordinamenti o in virtù di specifici atti di delega;
2. Università e relativi Dipartimenti universitari;
3. Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico.

Nell'ambito delle proposte progettuali presentate dai sopra riportati *Destinatari Istituzionali* può essere previsto il coinvolgimento nelle attività di ricerca di uno o più dei seguenti *Enti Partner*:

- a. Enti di ricerca pubblici e relative articolazioni organizzative interne (ad esempio Dipartimenti) che siano dotate del relativo potere di rappresentanza nei rapporti con i Terzi secondo i rispettivi ordinamenti o in virtù di specifici atti di delega;
- b. Università e relativi Dipartimenti universitari;
- c. Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico;
- d. Regioni, Province Autonome e Pubbliche Amministrazioni ad esse afferenti (ad esempio ASL, Aziende Ospedaliere, ARPA);
- e. Strutture di ricerca delle Associazioni di categoria e delle parti sociali, iscritte all'Anagrafe nazionale delle ricerche con esperienza in ambito salute e sicurezza sul lavoro e/o in studi sociali, nonché le Fondazioni a carattere nazionale iscritte all'Anagrafe nazionale delle ricerche con esperienza in ambito salute e sicurezza sul lavoro e/o in studi sociali.

Possono beneficiare dei finanziamenti previsti dal presente bando, per la realizzazione delle attività di ricerca, esclusivamente i soggetti sopra individuati come Destinatari Istituzionali o Enti Partner.

## **3. OGGETTO DELLE COLLABORAZIONI**

Ai fini dell'attivazione delle collaborazioni in questione, ogni proposta progettuale dovrà avere ad oggetto una delle tematiche di ricerca indicate nella Tabella A allegata al presente bando.

Per ciascuna delle suddette tematiche è indicato il Dipartimento di ricerca INAIL di riferimento (DiMEILA o DIT), il numero identificativo (ID) e l'importo massimo di finanziamento annuo erogabile.

## **4. MODALITA' E PROCEDURE PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana, deve essere presentata, pena l'esclusione, a firma del soggetto che abbia il potere di rappresentanza del Destinatario Istituzionale nei rapporti con i Terzi, o di un suo delegato, compilando il modulo di cui all'Allegato 1 ed inviata, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC)

all'indirizzo e-mail [bandobric@postacert.inail.it](mailto:bandobric@postacert.inail.it), entro e non oltre le ore 24 del giorno **8 luglio 2021**.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la proposta progettuale redatta in lingua italiana o in lingua inglese, secondo il modulo di cui all'allegato 2 del presente bando.

L'oggetto della e-mail inviata mediante posta certificata dovrà riportare la seguente dicitura:

*"Bando BRiC INAIL – Tematica programmatica ID n.\_\_\_\_/2021".*

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato.

Nell'ambito della presente procedura valutativa, ciascun Destinatario Istituzionale potrà presentare massimo tre proposte progettuali. Ciascuna proposta dovrà avere ad oggetto una soltanto delle quattro tematiche riportate nella Tabella A. Qualora uno stesso Destinatario Istituzionale presenti più di tre proposte, saranno prese in considerazione le prime tre proposte ammissibili secondo l'ordine cronologico di arrivo.

Ciascuna proposta potrà prevedere il coinvolgimento di uno o più Enti partner indicati al paragrafo 2, diversi dal Destinatario Istituzionale proponente. La partnership sarà valutata sotto il profilo della qualificazione tecnico-scientifica, secondo i punteggi stabiliti al paragrafo 5.2.

## **5. AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE TECNICO-SCIENTIFICA DELLE PROPOSTE**

La verifica di ammissibilità delle domande presentate sarà effettuata dalla Direzione Centrale Ricerca, alla stregua dei criteri riportati al paragrafo 5.1. La valutazione tecnico-scientifica delle proposte progettuali ammesse sarà invece effettuata da un'apposita Commissione composta da Esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale nelle materie oggetto della collaborazione richiesta - nominata dal Direttore generale dell'INAIL, su proposta del Direttore centrale ricerca, previa designazione congiunta dei Responsabili dei Dipartimenti di ricerca.

### **5.1 Criteri di ammissibilità**

Saranno ammesse alla selezione le domande di partecipazione che:

1. siano presentate dai Destinatari Istituzionali espressamente previsti al paragrafo 2;
2. siano presentate secondo le modalità previste dal bando ed utilizzando l'apposita modulistica allo stesso allegata;
3. riportino un solo numero identificativo (ID);
4. abbiano durata biennale;
5. richiedano un finanziamento per il biennio di attività non inferiore all'importo previsto nella Tabella A per la tematica scelta e non superiore al doppio di tale importo;
6. prevedano un cofinanziamento a carico del Destinatario Istituzionale e/o degli Enti Partner non inferiore al 40% del costo complessivo del progetto

ipotizzato per l'intera durata biennale di collaborazione. Il costo complessivo del progetto è dato dalla somma del finanziamento richiesto e del cofinanziamento proposto per i due anni di attività;

7. non si configurino, anche per la quota relativa al cofinanziamento, come progetti di ricerca in corso o già finanziati in passato dall'INAIL o dagli enti ad esso incorporati ex art. 7 del decreto-legge n. 78/2010, convertito con legge n. 122/2010, o da altri Istituti o Enti.

## **5.2 Criteri di valutazione tecnico-scientifica**

La Commissione dovrà preliminarmente procedere alla valutazione della coerenza della proposta progettuale con la tematica individuata dal bando.

Per le sole proposte per le quali la suddetta valutazione abbia avuto esito positivo, la Commissione procederà ad attribuire alle stesse un punteggio variabile in base a ciascuno dei criteri appresso indicati:

- a) validità ed originalità scientifica della proposta (massimo 35 punti);
- b) rilevanza scientifica e grado di trasferibilità (massimo 20 punti);
- c) qualificazione tecnico-scientifica del Destinatario Istituzionale, anche in riferimento alle infrastrutture ed alla fattibilità della proposta (massimo 5 punti);
- d) qualificazione tecnico-scientifica degli Enti Partner, anche in riferimento alle infrastrutture ed alla fattibilità della proposta (massimo 10 punti);
- e) competenza – sulla Tematica per cui si concorre – del Responsabile Scientifico della proposta progettuale e del/dei responsabile/i scientifico/i degli Enti Partner, sulla base dei *curricula* (massimo 20 punti)
- f) percentuale rispetto al costo complessivo e tipologia dei cofinanziamenti (massimo 10 punti). Il punteggio sarà graduato in base al livello di diversificazione delle voci di spesa che compongono il cofinanziamento.

Il punteggio massimo totale raggiungibile è pari a 100 punti, quale somma dei punteggi massimi attribuibili per i singoli criteri di valutazione.

Non saranno ricomprese nelle graduatorie dei progetti finanziabili le proposte progettuali che abbiano riportato un punteggio nella valutazione inferiore a 50 punti.

La Commissione, sulla base della valutazione effettuata, predisporrà, per ciascuna tematica, una graduatoria dei progetti finanziabili - con l'indicazione del relativo importo di finanziamento riconosciuto - che sarà approvata dal Direttore centrale Ricerca e resa pubblica sul sito istituzionale [www.inail.it](http://www.inail.it)

Con apposita comunicazione, sarà richiesta ai Destinatari Istituzionali ammessi al finanziamento la presentazione, entro trenta giorni, del progetto esecutivo, da redigere sulla base dell'importo riconosciuto, ferma restando la percentuale e la tipologia di cofinanziamento indicata nella proposta progettuale, in collaborazione con una specifica Unità Operativa INAIL.

Qualora per ciascuna Tematica, nei limiti dell'importo massimo previsto, risultassero ammesse a finanziamento più di una proposta progettuale, l'Unità operativa INAIL che svolgerà attività di raccordo per la stesura del progetto esecutivo sarà unica per tutti i progetti risultati vincitori.

Nel progetto esecutivo dovrà essere data adeguata evidenza di tutte quelle iniziative finalizzate al trasferimento dei risultati della ricerca come la realizzazione di pubblicazioni, articoli, prodotti editoriali e linee guida, l'organizzazione e la partecipazione a convegni, seminari e manifestazioni fieristiche, ovvero delle iniziative finalizzate alla tutela della proprietà intellettuale dei risultati medesimi.

A seguito della presentazione entro il termine previsto del progetto esecutivo, l'INAIL stipulerà un'apposita convenzione con i Destinatari Istituzionali aggiudicatari.

### **5.3 Costi finanziabili e non finanziabili**

Per il dettaglio dei costi ammessi a finanziamento e dei criteri e delle modalità per la programmazione e rendicontazione economico-finanziaria delle proposte progettuali, si rimanda a quanto previsto nella Tabella B allegata al presente bando.

In ogni caso, non possono essere posti a carico del finanziamento INAIL:

- a) quote stipendiali per il personale di ruolo;
- b) costi per acquisto o locazione di immobili e/o fabbricati;
- c) costi per manutenzioni straordinarie e riparazioni;
- d) costi per forniture ordinarie di materiale di cancelleria, nonché per materiali di consumo informatico;
- e) costi per acquisto di arredi o di altro materiale di rappresentanza;
- f) costi per l'acquisto di strumentazioni e apparecchiature inventariabili.

Le spese generali non potranno incidere in misura superiore al 10% del finanziamento richiesto, al netto di eventuali subcontratti e delle stesse spese generali. Tale limite percentuale deve essere applicato ad ogni singola unità operativa in relazione alla quota di finanziamento imputata alla stessa.

In sede di rendicontazione non saranno pertanto riconosciute spese generali superiori al 10% dei costi diretti rendicontati.

Inoltre, il costo dei contratti di lavoro da stipulare per lo svolgimento del progetto di ricerca, da porre a carico del finanziamento INAIL, non deve essere superiore al 60% del totale del finanziamento stesso.

## **6. EROGAZIONE DEI FONDI**

In coerenza con la durata prevista per la realizzazione dei progetti, il finanziamento erogabile per l'intera durata della collaborazione sarà ripartito su due annualità e verrà erogato alle seguenti scadenze e condizioni:

### *I annualità*

- 70% a seguito della sottoscrizione della convenzione e, comunque, successivamente alla comunicazione dell'inizio delle attività progettuali;

- il restante 30% è subordinato all'approvazione, da parte dell'INAIL, della rendicontazione finanziaria intermedia e di una prima relazione scientifica intermedia sullo stato di avanzamento del progetto, da trasmettere all'Istituto entro e non oltre 30 gg dalla scadenza della I annualità;

## II annualità

- 50% successivamente all'approvazione da parte dell'INAIL della seconda relazione scientifica intermedia, da trasmettere entro e non oltre 30 gg dalla scadenza del I semestre di attività della II annualità;

- il restante 50% successivamente all'approvazione da parte dell'INAIL della rendicontazione finanziaria finale e della relazione scientifica finale relativa al raggiungimento degli obiettivi programmati, da trasmettere entro e non oltre 60 gg dal termine del progetto.

L'erogazione delle quote riferite alla II annualità è subordinata alla positiva verifica da parte dell'INAIL delle disponibilità di bilancio per l'esercizio finanziario di competenza.

Nel caso in cui le relazioni scientifiche non vengano valutate idonee a dimostrare la coerenza tra lo stato di avanzamento della ricerca e gli obiettivi fissati nel progetto esecutivo, l'INAIL ha facoltà, previa comunicazione al Destinatario Istituzionale, di attivare le procedure per la sospensione del finanziamento e l'eventuale recupero delle somme erogate.

Analogamente l'INAIL procederà in caso di mancata approvazione delle rendicontazioni finanziarie.

## **7. PUBBLICAZIONI E DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE**

I documenti e i risultati del progetto potranno essere divulgati e pubblicati, senza alcuna restrizione, dall'INAIL con l'indicazione di coloro che ne hanno curato la produzione. Potranno, altresì, essere divulgati dal Destinatario Istituzionale dietro esplicita autorizzazione dell'INAIL, riportando espressamente l'indicazione "Progetto realizzato in collaborazione con l'INAIL".

La proprietà degli studi, dei prodotti e delle metodologie sviluppati nell'ambito del progetto è regolamentata dalla normativa vigente in materia e sarà disciplinata nella convenzione tra l'Istituto e il Destinatario Istituzionale, tenuto conto della quota di finanziamento erogata da INAIL sul costo complessivo del progetto.

Lo sviluppo di software o di altri prodotti a carattere informatico dovranno tenere conto delle norme interne sugli standard e i requisiti di sicurezza informatica dell'INAIL.

## **8. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ**

Il presente Bando, completo degli allegati, è pubblicato sul portale dell'INAIL nella sezione "Area Ricerca". Il *link* per accedere al bando è il seguente:

<https://www.inail.it/cs/internet/attivita/ricerca-e-tecnologia/finanziamenti-per-la-ricerca/bando-bric-2021.html>

È facoltà di ciascun Destinatario Istituzionale o Ente partner attivare modalità di comunicazione e di pubblicizzazione del bando per garantire la più ampia partecipazione dei soggetti interessati.

Per assicurare la massima trasparenza, verranno resi pubblici sul sito istituzionale dell'Istituto i progetti finanziati, i Destinatari Istituzionali e gli Enti *partner*, gli *abstract* delle rendicontazioni scientifiche finali, nonché le iniziative ufficiali previste dall'Istituto per la divulgazione dei risultati.

## **9. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Unità organizzativa responsabile del procedimento amministrativo è la Direzione Centrale Ricerca.

Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Ufficio II – Coordinamento gestionale e supporto alle attività di ricerca corrente e finalizzata.

I dati personali raccolti saranno trattati, nel rispetto della normativa vigente (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679), anche con strumenti informatici ed utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

L'informativa sulla privacy ai sensi della surrichiamata normativa è pubblicata in formato elettronico sul portale dell'INAIL ed è consultabile al seguente link: <https://www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/privacy.html>.

L'Istituto si impegna a garantire che i progetti presentati e non approvati, unitamente alle relative valutazioni, non vengano divulgati, adottando a tal fine le idonee misure di conservazione ed archiviazione.

## **10. PUNTI DI CONTATTO**

Per informazioni ed assistenza sul presente Bando è disponibile il seguente indirizzo e-mail: [helpbric@inail.it](mailto:helpbric@inail.it)

Chiarimenti e informazioni sul presente Bando possono essere richiesti entro e non oltre il termine del 5 luglio 2021.